

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Відокремлений структурний підрозділ
«Морехідний фаховий коледж ім. О.І. Маринеска
Національного університету «Одеська морська академія»

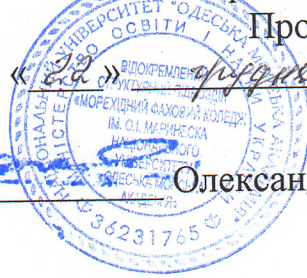
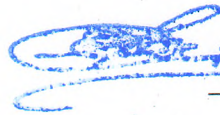
ВРАХОВАНИЙ ЕКЗ. № 52

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Педагогічною радою ВСП
«Морехідний фаховий коледж
ім. О.І. Маринеска НУОМА»

Протокол № 4

2021 р.



Начальник
Олександр САБУРОВ

ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок та умови обрання здобувачами освіти вибіркового
навчальних дисциплін у Відокремленому структурному підрозділі**
«Морехідний фаховий коледж ім. О.І. Маринеска
Національного університету «Одеська морська академія»

Розроблено:


- Заступником начальника Відокремленого структурного підрозділу «Морехідний фаховий коледж ім. О.І. Маринеска «Національного університету «Одеська морська академія» з навчальної роботи **Андрієм ЧЕБАНОМ**

- завідувачем судноводійного відділення **Олексієм Пихтєєвим**

Розглянуто і схвалено на засіданні методичної ради Відокремленого структурного підрозділу «Морехідний фаховий коледж ім. О.І. Маринеска «Національного університету «Одеська морська академія»

Протокол № 4

«20» серпня 2021 р.

Голова  **Андрій ЧЕБАН**

Розроблено:

- Заступником начальника Відокремленого структурного підрозділу «Морехідний фаховий коледж ім. О.І. Маринеска «Національного університету «Одеська морська академія» з навчальної роботи **Андрієм ЧЕБАНОМ**
- завідувачем судноводійного відділення **Олексієм Пихтєєвим**

Розглянуто і схвалено на засіданні методичної ради Відокремленого структурного підрозділу «Морехідний фаховий коледж ім. О.І. Маринеска «Національного університету «Одеська морська академія»

Протокол № ____

« ____ » _____ 202 ____ р.

Голова _____ **Андрій ЧЕБАН**

ЗМІСТ

- 1 Загальні положення
- 2 Навчально-методичне забезпечення вибіркового навчальних дисциплін
- 3 Порядок формування вибіркової складової індивідуального навчального плану курсанта (студента)
- 4 Прикінцеві положення
Додаток 1 ЗРАЗОК заяви курсанта (студента) на включення до індивідуального плану дисциплін вільного вибору (освітньо-професійної програми)

1. Загальні положення

1.1 Положення про порядок та умови обрання здобувачами освіти вибіркового навчальних дисциплін (надалі – Положення) у Відокремленому структурному підрозділі «Морехідний фаховий коледж імені О.І. Маринеска Національного університету «Одеська морська академія» (далі - Коледж) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту» «Положення про організацію освітнього процесу в ВСП «МФК ім. О.І. Маринеска НУОМА», «Положення про порядок формування та реалізацію індивідуальних навчальних планів здобувачів освіти в ВСП «МФК ім. О.І. Маринеска НУОМА».

1.2 Метою Положення є запровадження у Коледжі загальних правил щодо формування переліку вибіркового освітніх компонентів (далі - ОК), вибору вибіркового ОК здобувачами фахової передвищої освіти (далі - здобувачі).

Положення визначає порядок формування переліку(ів) вибіркового ОК за освітніми програмами, процедуру обрання курсантами (студентами) ОК.

1.3 Освітньо-професійна програма (надалі – ОПП) підготовки здобувачів фахової передвищої освіти складається з обов'язкової та вибіркової частин.

1.4 Навчальні дисципліни за вибором курсанта (студента) – це дисципліни, які вводяться закладом фахової передвищої освіти для більш повного задоволення освітніх і кваліфікаційних вимог особи, ефективнішого використання можливостей закладу освіти, врахування регіональних особливостей тощо.

Вибіркові навчальні дисципліни загальноосвітньої, професійної та практичної підготовки надають можливість здійснення поглибленої підготовки за спеціальностями (спеціалізаціями), що визначають характер майбутньої діяльності; сприяють академічній мобільності курсанта (студента) та його особистим інтересам, дозволяють здійснювати впровадження спеціалізацій у межах базової спеціальності з метою формування компетентності здобувача фахової перед вищої освіти відповідно до вимог ринку праці.

1.5 Вибір навчальних дисциплін здобувач освіти здійснює в процесі формування свого індивідуального навчального плану у межах, передбачених відповідною ОПП.

Згідно з вимогами Європейської кредитно-трансферної системи організації навчального процесу індивідуальний навчальний план (ІНП) є основним робочим документом курсанта (студента).

Індивідуальний навчальний план курсанта (студента) розробляється на навчальний рік на підставі робочого навчального плану і включає всі нормативні навчальні дисципліни та вибіркові навчальні дисципліни, обрані курсантом (студентом), з обов'язковим дотриманням нормативно встановлених термінів підготовки здобувача фахової передвищої освіти, з урахуванням структурно-логічної послідовності вивчення навчальних дисциплін, що визначають зміст освіти за певною спеціальністю, та системи оцінювання (підсумковий контроль знань, підсумкова атестація випускника).

1.6 Обсяг вибіркових навчальних дисциплін має становити не менше 10% від загального обсягу кредитів ЄКТС ОПП: для ОПП підготовки фахового молодшого бакалавра – не менш як 18 кредитів ЄКТС із загального обсягу ОПП 180 кредитів.

1.7 Перелік вибіркових ОК (далі - Перелік) – це список вибіркових ОК та/або їх блоків, який формується в рамках певної ОП. Вибіркові ОК індивідуального навчального плану курсанта (студента) формуються з блоку навчальних дисциплін спеціальності (спеціалізації), які здобувач освіти вибирає з переліку, затвердженого методичною радою коледжу (надалі – МР).

Цей перелік МР формує за поданням циклових комісій спеціальностей, в подальшому його затверджує начальник коледжу. Перелік навчальних дисциплін та робочі програми навчальних дисциплін розміщуються на сайті Коледжу.

До Переліку можуть включатись:

- практична підготовка відповідно до вимог Міжнародної конвенції про підготовку і дипломування моряків та несення вахти 1978 року, з поправками (далі – Конвенція ПДНВ) та національних вимог до підготовки моряків (для ОП, за якими здійснюється підготовка осіб командного складу морських суден); - вибіркові блоки ОК (якщо такі блоки передбачені ОП); - окремі вибіркові ОК за довільним вибором.

Практична підготовка відповідно до вимог Конвенції ПДНВ передбачає, що на кожному етапі практичної підготовки здобувач має право вибору типу судна або його окремих характеристик, на якому буде здійснюватися практична підготовка, що дозволяє здобувачу отримати поглиблені спеціалізовані знання, розуміння та професійні навички відповідно до обраних типів суден.

Право вибору здобувачем певному типу судна (типів суден) або окремих характеристик судна (суден) спрямоване на формування

індивідуальної освітньої траєкторії здобувача та підвищення його конкурентоспроможності на ринку праці.

Вибіркові блоки ОК забезпечують набуття здобувачем додаткових компетентностей у певній сфері. За умови успішного опанування здобувачем усіх ОК вибіркового блоку йому може бути виданий відповідний сертифікат.

1.8 Вибіркові навчальні дисципліни, внесені до індивідуального навчального плану курсанта (студента), є обов'язковими для їх вивчення здобувачем освіти.

1.9 Вибіркові навчальні дисципліни можуть бути включені до індивідуального навчального плану курсанта (студента) на 2, 3 і 4 курсах.

1.10 Обсяг кожної вибіркової дисципліни становить не менше 2-х кредитів ЄКТС. Формою підсумкового контролю вибіркових дисциплін є залік. Дисципліни, що пропонуються у вибіркового блоці не повинні передбачати курсове проектування.

1.11 Запис курсантів (студентів) на вивчення блоків вибіркових дисциплін проводиться за заявами відповідно до їхніх рейтингових оцінок (конкурсних рейтингових оцінок).

2. Навчально-методичне забезпечення вибіркових навчальних дисциплін

2.1 Викладання вибіркових навчальних дисциплін можуть здійснювати всі циклові комісії коледжу за умови наявності відповідного кадрового, навчально-методичного, інформаційного та матеріально-технічного забезпечення ОК відповідно до вимог Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, що є свідченням спроможності циклової комісії оперативно задовольнити потреби здобувачів фахової передвищої освіти для створення індивідуальної освітньої траєкторії навчання за обраними спеціальностями.

2.2 Циклові комісії, які забезпечують викладання вибіркових дисциплін кожного навчального року подають завідувачам відділення список дисциплін, які пропонуються для вибору курсантам (студентам), робочі навчальні програми та анотації навчальних дисциплін разом з протоколами рішення методичної ради коледжу.

2.3 Перелік дисциплін вільного вибору на наступний навчальний рік може змінюватись.

2.4 Затвержені переліки вибіркових дисциплін розміщуються для ознайомлення курсантів (студентів) на офіційному сайті коледжу, на

інформаційних стендах відділень із зазначенням короткого опису змісту дисциплін, обсягу в кредитах ЄКТС та семестру викладання дисципліни.

3. Порядок формування вибіркової складової індивідуального навчального плану курсанта (студента)

3.1 Для формування контингенту курсантів (студентів) для вивчення вибіркових дисциплін на наступний навчальний рік циклові комісії ознайомлюють курсантів (студентів) з переліком вибіркових дисциплін, викладання яких вони забезпечують, та їхніми анотаціями, сприяють курсантам (студентам) одержання в повному обсязі інформації про вибірку дисципліну.

Для отримання більш детальної інформації курсанти (студенти) мають право ознайомитись з робочими програмами навчальних дисциплін.

3.2 Циклові комісії здійснюють попередній запис курсантів (студентів) на вивчення окремих навчальних дисциплін за вибором упродовж грудня навчального року, що передуює навчальному року їх вивчення;

Упродовж січня навчальний відділ опрацьовує заяви курсантів (студентів) щодо вибору блоку вибіркових дисциплін спеціальності (спеціалізації).

Якщо за першою заявою здобувач освіти не записаний на вивчення вказаного в заяві блоку вибіркових дисциплін спеціальності (спеціалізації) в межах встановленої квоти за його рейтинговою оцінкою або він не сформував першої заяви, такий курсант (студент) до 10 лютого поточного року навчання здійснює повторний запис на блок вибіркових дисциплін спеціальності (спеціалізації) шляхом формування другої заяви, якщо залишились незаповнені курсантами (студентами) квоти.

Якщо за другою заявою курсант (студент) не записаний на вивчення вказаного в заяві блоку вибіркових дисциплін спеціальності (спеціалізації) в межах залишку квоти за його рейтинговою оцінкою або такий здобувач освіти не подавав заяву, його запис на вивчення блоку вибіркових дисциплін спеціальності (спеціалізації) здійснює класний керівник академічної групи до кінця лютого з інформуванням про це курсанта (студента).

3.3 Мінімальна чисельність фахових молодших бакалаврів у групі з вивчення вибіркових дисциплін повинна складати не менше 25 осіб.

3.4 Після погодження дисциплін з цикловими комісіями курсанти (студенти) подають завідувачу відділення заяви про обрані ними дисципліни (додаток 1) з проханням включити їх до свого індивідуального навчального плану.

3.5 Заяви курсантів (студентів) щодо вибору вибіркового навчальних дисциплін, включених після погодження у встановленому порядку до індивідуальних навчальних планів, зберігаються на відділенні впродовж одного року.

3.6 Курсант (студент) в односторонньому порядку не може відмовитись від вивчення запланованої дисципліни.

Самочинна відмова від запланованої дисципліни тягне за собою академічну заборгованість. Внесення у ІНП додаткових навчальних дисциплін без погодження завідувача відділення не має юридичної сили. Вивчені таким чином курси не зараховуються.

3.7 З об'єктивних причин курсант (студент) може внести зміни до заявленої ним варіативної складової ІНП на наступний навчальний рік, подавши завідувачу відділенням відповідну заяву. Заява може подаватись до початку навчального року за умови, що курсант (студент) не розпочав опанування вибіркової навчальної дисципліни.

Якщо вивчення навчальної дисципліни розраховано на декілька семестрів, то змінювати ІНП в частині, що стосується вибіркової дисципліни, вивчення якої розпочато, неможливо.

3.8 Щорічно, в перший тиждень після завершення навчального року, курсанти (студенти) подають завідувачу відділення ІНП для перевірки фактичного виконання плану і прийняття рішення щодо подальшого навчання курсантів (студентів).

3.9 Копія наказу про вивчення вибіркового дисциплін надається до навчального відділу для складання та затвердження робочих навчальних планів, для розрахунку навчального навантаження відповідних циклових комісій на навчальний рік та складання розкладу занять.

3.10 Розклад занять формується навчальним відділом з урахуванням необхідності забезпечення права курсантів (студентів) на вивчення дисциплін вільного вибору в час, що не співпадає з розкладом занять курсанта (студента) за спеціальністю.

4. Прикінцеві положення

4.1 Випускова циклова комісія може дозволити перезарахування кредитів за ОК, опанованих здобувачем раніше, як кредити за вибіровими ОК у випадках поновлення здобувача на навчання або його переведення з іншого закладу фахової передвищої освіти. Перезарахування ОК у такому випадку здійснюється за заявою здобувача на основі процедури визнання результатів навчання.

4.2 Випускова циклова комісія може дозволити здобувачам, які є учасниками програми академічної мобільності перезараховувати ОК, які вони опанували в іншому закладі фахової передвищої освіти в рамках програми академічної (кредитної) мобільності, як вибіркових незалежно від наявності відповідних ОК у переліку вибіркових ОК Коледжу.

4.3 Перезарахування кредитів проводиться за рахунок фактично вивчених ОК певного циклу за умови виконання ними функції споріднених компетентностей.

4.4 Зміни та доповнення до даного Положення вносяться та затверджуються Педагогічною радою коледжу у тому ж порядку, що й саме Положення.

Додаток 1

ЗРАЗОК заяви курсанта
(студента) на включення до
індивідуального плану
дисциплін вільного вибору
(освітньо-професійної програми)

Завідувачу відділення _____
курсанта (студента) _____
курсу _____
групи _____

ЗАЯВА

Прошу включити в мій індивідуальний навчальний план на 20__ /20__
навчальний рік наступні навчальні дисципліни вільного вибору:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

(дата)

(підпис)