

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Відокремлений структурний підрозділ
«Морехідний фаховий коледж ім. О.І. Маринеска
Національного університету
«Одеська морська академія»



«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Педагогічною радою ВСП
Морехідний фаховий коледж
ім. О.І. Маринеска НУОМА»

Протокол № 6
від «18» січня 2025 р.

Начальник



Кирило ЖОВТЯК

ПОЛОЖЕННЯ
про апеляційну комісію
Відокремленого структурного підрозділу
«Морехідний фаховий коледж ім. О.І. Маринеска
Національного університету «Одеська морська академія»

Розроблено:

Відповідальним секретарем Відбіркової комісії Відокремленого структурного підрозділу «Морехідний фаховий коледж ім. О.І. Маринеска Національного університету «Одеська морська академія» **Ксенією ШАКАЙЛО**

Розглянуто та схвалено на засіданні методичної ради Відокремленого структурного підрозділу «Морехідний фаховий коледж ім. О.І. Маринеска Національного університету «Одеська морська академія»

Протокол № 7

Від «28» січня 2025

Голова  **Андрій ЧЕБАН**

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Це Положення визначає основні функції та особливості діяльності апеляційної комісії Відокремленого структурного підрозділу «Морехідний фаховий коледж ім. О. І. Маринеска Національного університету «Одеська морська академія» (далі — апеляційна комісія).

1. Апеляційна комісія коледжу створюється для вирішення спірних питань і розгляду апеляцій абітурієнтів. Термін повноважень комісії становить один рік.

2. Склад апеляційної комісії коледжу затверджується наказом начальника коледжа за два місяці до початку прийому документів.

3. Головою апеляційної комісії призначається заступник начальника коледжу з навчальної роботи.

Склад комісії формується з числа кращих вчителів з математики та української мови системи загальної освіти регіону, які не є членами предметної комісії коледжу, за рекомендаціями Управління освіти і науки Одеської областної державної адміністрації

4. Оплату праці членів апеляційної комісії, за винятком тих, які входять до неї згідно з посадовими обов'язками, проводиться за нормами погодинної оплати праці за фактично відпрацьований час відповідно до затверджених нормативно – правових актів.

II. ПОРЯДОК РОБОТИ КОМІСІЇ

1. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (далі - апеляція) подається у письмовій формі на ім'я голови відбіркової комісії.

2. Апеляція подається не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки.

3. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання, як правило, в присутності вступника.

4. Додаткове опитування абітурієнтів при розгляді апеляції не допускається.

5. Висновки апеляційної комісії оскарженню не підлягають.

6. Порядок подання і розгляду апеляції повинен бути доведений через засоби наочної агітації до відома абітурієнтів до початку вступних випробувань.