

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Відокремлений структурний підрозділ
«Морехідний фаховий коледж ім. О.І.Маринеска
Національного університету
«Одеська морська академія»

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Педагогічною радою ВСП
Морехідний фаховий коледж
ім. О.І.Маринеска НУОМА»
Протокол № 6

від « 28 » січня 2025 р.

Начальник

Кирило ЖОВТЯК

ВРАХОВАНИЙ ЕКЗ. № 128



ПОЛОЖЕННЯ
про підготовчі курси
Відокремленого структурного підрозділу
«Морехідний фаховий коледж ім.О.І.Маринеска
Національного університету «Одеська морська академія»


Розроблено:

Відповідальним секретарем Відбіркової комісії Відокремленого структурного підрозділу «Морехідний фаховий коледж ім. О.І. Маринеска Національного університету «Одеська морська академія» **Ксенією ШАКАЙЛО**

Розглянуто та схвалено на засіданні методичної ради Відокремленого структурного підрозділу «Морехідний фаховий коледж ім. О.І. Маринеска Національного університету «Одеська морська академія»

Протокол № 7

Від «28» січня 2025

Голова  **Андрій ЧЕБАН**

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Підготовчі курси на базі Відокремленого структурного підрозділу «Морехідний фаховий коледж ім. О.І. Маринеска Національного університету «Одеська морська академія» (далі - Коледж) створені на підставі ліцензії на здійснення підготовки до вступу в заклад фахової передвищої освіти та діють на підставі Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Морехідний фаховий коледж ім. О.І. Маринеска Національного університету «Одеська морська академія» та даним Положенням.

2. Підготовчі курси створюються та ліквідуються наказом начальника коледжу.

3. Підготовчі курси керуються у своїй діяльності Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», Правилами прийому до Відокремленого структурного підрозділу «МФК ім. О.І. Маринеска НУОМА» у поточному році та іншими законодавчими і нормативними документами з питань освіти.

4. Основним завданням підготовчих курсів є проведення профорієнтаційної роботи, поширення інформації про навчальний заклад, якісна підготовка випускників загальноосвітніх навчальних закладів: випускників 9 класів – до участі у конкурсному відборі під час вступу до Коледжу та інших навчальних закладів.

5. Навчання на підготовчих курсах може здійснюватися у формі суботніх підготовчих курсів або курсів, які проводяться в робочі дні (в другій половині дня) з терміном навчання, визначеним згідно навчального плану та розкладу занять.

6. Адміністративне та організаційно-методичне керівництво діяльністю підготовчих курсів здійснює завідувач підготовчими курсами, який призначається і звільняється наказом начальника Коледжу.

7. Освітній процес на підготовчих курсах забезпечується викладачами відповідних циклових комісій Коледжу згідно з діючими програмами загальноосвітніх навчальних закладів.

8. Навчання на підготовчих курсах здійснюється на договірних умовах з оплатою навчання за рахунок коштів фізичних осіб. Розмір оплати встановлюється щорічно на підставі кошторису витрат, який затверджується в установленому порядку в межах чинного законодавства. Оплата проводиться одноразово або щомісячно. У разі несплати за навчання до 15 числа поточного місяця, договір розривається в односторонньому порядку, слухач відраховується.

II. УМОВИ ПРИЙОМУ ТА ЗАРАХУВАННЯ

1. На підготовчі курси зараховуються особи, які мають базову загальну середню освіту, учні випускних класів (9 класів) системи загальної середньої освіти.

2. Для вступу на підготовчі курси вступники реєструються у Відбірковій комісії.

3. Реєстрація вступників на підготовчі курси зазвичай триває протягом місяця, який передує місяцем початку курсів.

4. Зарахування до складу слухачів підготовчих курсів здійснюється відповідним наказом начальника Коледжу.

5. По закінченню навчання на підготовчих курсах проводяться підсумкові атестаційні роботи.

6. Відраховання слухачів підготовчих курсів здійснюється за власним бажанням слухача або порушення умов даного Положення за наказом начальника Коледжу.

7. Після успішного закінчення підготовчих курсів присуджуються додаткові бали.

8. Права та обов'язки слухачів підготовчих курсів, а також відповідальність за невиконання або неналежне виконання зобов'язань регламентується Положенням про навчання на підготовчих курсах.

III. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

1. Освітній процес на підготовчих курсах органічно поєднується з профорієнтаційною роботою, що дозволяє майбутнім абітурієнтам усвідомлено обирати професію і краще адаптуватись до вимог і програм фахової передвищої освіти.

2. Організацію роботи підготовчих курсів здійснює відповідальний секретар відбіркової комісії.

3. Учасниками освітнього процесу є:

- педагогічні працівники коледжу;
- адміністративно-управлінський та допоміжний персонал;
- особи, які навчаються (слухачі).

4. Зміст підготовчих курсів визначається програмою, яка включає:

- дисципліни (визначені правилами прийому), нормативний обсяг годин для вивчення, засоби поточного контролю;
- форми підсумкового контролю.

5. Відповідно до Правил прийому вивчаються такі дисципліни:

- українська мова та математика.

6. Освітній процес на підготовчих курсах проводиться за програмами для загальноосвітніх навчальних закладів та передбачає:

- підвищення рівня знань слухачів з дисциплін, передбачених Правилами прийому до коледжу з обраних спеціальностей;
- поглиблену професійну орієнтацію, відбір обдарованої молоді;
- адаптацію слухачів до форм і методів навчання, які використовуються під час навчання з обраних спеціальностей;
- підготовку слухачів до вступних випробувань.

7. Програми з предметів для слухачів підготовчих курсів визначають науковий зміст і побудову дисципліни, встановлюють послідовність вивчення тем, обсяг знань, вмінь і навичок, якими повинні оволодіти слухачі в процесі навчання.

8. Підготовку навчальних програм, комплексні контрольні завдання готують викладачі, що викладають на підготовчих курсах, не пізніше ніж за два тижні до початку освітнього процесу на підготовчих курсах.

9. Освітній процес на підготовчих курсах забезпечується викладачами на умовах погодинної оплати праці.

10. Слухачам підготовчих курсів надається право користуватися навчальними кабінетами, лабораторіями, обладнанням та іншими засобами навчання.

11. Навчання на підготовчих курсах здійснюється за формами:

- навчальні аудиторні (дистанційні) заняття;
- виконання індивідуальних і практичних завдань з подальшим аналізом;
- контрольні заходи(для проведення поточного й підсумкового контролю для слухачів розробляються тести, комплексні контрольні завдання з усіх дисциплін).

12. Основними видами занять є:

- лекції, практичні заняття;
- підсумкові атестаційні роботи.

13. Оцінювання знань слухачів з дисциплін здійснюється за 12-ти бальною шкалою.

14. Навчальні заняття на підготовчих курсах проводиться у формі пари, яка являє собою дві академічні години, що становить 1 годину 20 хвилин. Між кожною парою встановлюється перерва.

IV. ЗМІНИ, ДОПОВНЕННЯ ДО ПОЛОЖЕННЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ЙОГО ВИКОНАННЯМ

1. Зміни та доповнення до Положення затверджує начальник Коледжу.

2. Контроль за виконанням цього Положення покладається на начальника Коледжу.